



ZARZĄDZENIE Nr Z.149.2019.2020
Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego
im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy

z dnia 27 maja 2020 r.

w sprawie **zasad zakwaterowania w Domach Studenta UTP po przywróceniu ich funkcjonowania**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2, art. 50 ust. 1 i art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) mając na uwadze bezpieczeństwo i ochronę zdrowia, a także zminimalizowanie ryzyka zakażenia SARS-CoV-2 mieszkańców oraz pracowników Domów Studenta, zgodne z rekomendacjami i wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego

zarządzam, co następuje:

§ 1

Z dniem **1 czerwca 2020 r.** przywraca się możliwość zakwaterowania w Domach Studenta na zasadach określonych w niniejszym Zarządzeniu.

§ 2

1. Z dniem 1 czerwca 2020 r. rozwiązuje się wszystkie umowy o zakwaterowanie studentów Uniwersytetu, którzy opuścili Dom Studenta na podstawie Zarządzenia Nr Z.113.2019.2020 Rektora UTP z dnia 13 marca 2020 r., zawarte na rok akademicki 2019/2020. Opłaty za miesiąc czerwiec należne na podstawie tych umów nie podlegają naliczeniu.
2. Od 1 czerwca 2020 r. zakwaterowanie będzie możliwe jedynie w pokojach samodzielnych z odpłatnością miesięczną jak za pokój jednoosobowy lub dobową zgodnie z Zarządzeniem Rektora Z.4.2019.2020 z dnia 23.09.2019 r. w sprawie wysokości opłat i zasad odpłatności za zakwaterowanie w Domach Studenta w roku akademickim 2019/2020. Wspólne zakwaterowanie w pokoju dwuosobowym możliwe będzie wyłącznie w przypadku zakwaterowania rodziny (np. rodzeństwa lub małżeństwa).
3. Zakwaterowanie z odpłatnością miesięczną możliwe będzie nie dłużej niż do dnia 15 września br. z wyjątkiem osób kontynuujących zakwaterowanie w r. a. 2020/2021 w tym samym Domu Studenta. Opłaty za zakwaterowanie studentów regulowane będą na indywidualny rachunek bankowy.
4. Warunkiem zakwaterowania jest:
 - a) poinformowanie administracji właściwego Domu Studenta, z wyprzedzeniem minimum dwóch dni roboczych o planowanym terminie zamieszkania. Numery telefonów i adresy e-mail opublikowane są na stronie internetowej <https://www.utp.edu.pl/pl/student/zakwaterowanie-w-domach-studenta>.
 - b) uregulowanie zaległych należności wraz z odsetkami,
 - c) podpisanie nowej umowy o zakwaterowanie (w przypadku zakwaterowania z odpłatnością miesięczną).
5. Do zakwaterowania mogą zgłosić się jedynie osoby, które:
 - a) nie mają dolegliwości zdrowotnych charakterystycznych dla zakażenia SARS-CoV-2 (gorączki, kaszlu, duszności),
 - b) w ciągu ostatnich 14 dni nie miały kontaktu z osobą, u której potwierdzono zakażenie SARS-CoV-2,
 - c) nie są objęte kwarantanną,

- d) nie miały kontaktu z osobą, która w ciągu ostatnich 14 dni wróciła z zagranicy,
 - e) w ciągu ostatnich 14 dni nie przebywały zagranicą
 - istnieniu powyższych okoliczności osoba zgłaszająca wolę zakwaterowania ma obowiązek poinformowania administracji Domu Studenta.
6. Decyzję o zakwaterowaniu osoby podejmuje Kierownik Domu Studenta.
 7. W przypadku rezygnacji z dalszego zakwaterowania, student ma obowiązek zabrania pozostawionych w DS. rzeczy osobistych zgodnie z zasadami opisanymi w § 3 oraz uregulowania należnych opłat i odsetek poprzez dokonanie przelewu na indywidualne konto studenta.
 8. W przypadku nadpłaty student może wnioskować o jej zwrot za pośrednictwem modułu Podania w USOSweb (podanie do Kwestury o zwrot nadpłaty za DS.).
 9. Nauczyciele akademicki mogą na czas prowadzenia zajęć być zakwaterowani w pokojach gościnnych w Domach Studenta w Fordonie.

§ 3

1. W terminie od 1 do 19 czerwca (wyłącznie w dni robocze) umożliwia się odbiór rzeczy osobistych pozostawionych przez mieszkańców Domów Studenta rezygnujących z zamieszkania. Odbiór możliwy jest w godz. 8.00 – 14.00.
2. W celu odbioru rzeczy obowiązuje uprzednie uzgodnienie terminu z administracją danego DS drogą mailową lub telefoniczną w godzinach 8.00 – 14.00. Numery telefonów i adresy e-mail opublikowane są na stronie internetowej <https://www.utp.edu.pl/pl/student/zakwaterowanie-w-domach-studenta>. Na podstawie zgłoszeń administracja DS. prowadzi harmonogram (terminarz) obejmujący datę oraz godzinę odbioru rzeczy.
3. Niezgłoszenie się w ustalonym terminie (dacie i godzinie) uniemożliwi odbiór rzeczy tego samego dnia.
4. Rzeczy nieodebrane do dnia 30 września podlegają likwidacji.
5. Każdy mieszkaniec może wejść po odbiór rzeczy z jedną osobą towarzyszącą. Wejście do Domu Studenta możliwe jest tylko i wyłącznie w maseczkach lub przyłbicach ochronnych i rękawiczkach. Wszystkie osoby przebywające na terenie DS. zobowiązane są do zachowania niezbędnych środków bezpieczeństwa i wykonywania poleceń porządkowych pracowników administracji i obsługi.

§ 4

Na terenie Domów Studenta obowiązują następujące zasady bezpieczeństwa sanitarnego związanego z zapobieganiem rozprzestrzeniania się SARS-CoV-2:

- 1) w Domach Studenta przebywać mogą jedynie osoby w nich zakwaterowane. Obowiązuje bezwzględny zakaz przyjmowania gości nie będących mieszkańcami, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) z kuchni mogą jednocześnie korzystać maksymalnie 2 osoby, z zachowaniem dystansu, o którym mowa w pkt. 7;
- 3) z pralni oraz pokoju cichej nauki mogą jednocześnie korzystać maksymalnie 4 osoby, z zachowaniem dystansu, o którym mowa w pkt. 7;
- 4) korzystanie z windy w tym samym czasie możliwe jest przez maksymalnie 2 osoby. Korzystać z windy należy z zachowaniem możliwie największej odległości od siebie, w maseczce lub przyłbicy ochronnej oraz rękawiczkach;
- 5) należy ściśle przestrzegać zasad dotyczących higieny rąk, higieny podczas kaszlu i kichania, unikania dotykania dłońmi ust, nosa i oczu, bezwzględnego unikania bliskiego kontaktu z osobą chorą, w szczególności z objawami ze strony układu oddechowego;
- 6) obowiązuje bezwzględny zakaz zgromadzeń, organizowania imprez w pokojach, na holach i korytarzach;
- 7) na terenie Domów Studenta zaleca się utrzymywanie dystansu 1,5 metra odległości pomiędzy osobami;

- 8) W przypadku wystąpienia u mieszkańca Domu Studenta niepokojących objawów sugerujących zakażenie SARS-CoV-2, osoba ta powinna jak najszybciej zgłosić się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112. Osoba ta powinna oczekiwać na transport w wyznaczonym przez administrację DS pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie jej od innych osób. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. Incydent należy niezwłocznie zgłosić do Kierownika DS.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą do 30 września 2020 r.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Tomasz Topoliński