

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA SANITARNEGO
PODCZAS ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH I W DOMACH STUDENTA
UNIwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego w
BYDGOSZCZY**

I. Osoby biorące udział w zajęciach dydaktycznych:

1. W zajęciach uczestniczyć może wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Nie mogą w nich uczestniczyć studenci i nauczyciele oraz inni pracownicy, którzy są chorzy, przebywają w domu z osobą odbywającą kwarantannę lub izolację w warunkach domowych, albo sami są objęci kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
2. Przed zajęciami zaleca się dobrowolne przeprowadzenie pomiaru temperatury przez studentów i pracowników uczestniczących w zajęciach, bez notowania ich wyników.
3. W pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia nie powinny przebywać osoby postronne, inne niż studenci i pracownicy.
4. Na zajęcia nie powinno się przynosić zbędnych rzeczy, w tym telefonów komórkowych.
5. Każda osoba korzysta z własnych, o ile to możliwe, przyborów/przedmiotów niezbędnych do sprawnej i skutecznej realizacji zajęć. Nie można pożyczać przedmiotów od innych uczestników zajęć.
6. W ciągu dnia studenci mogą jeść przyniesione przez siebie produkty, w przerwie między zajęciami, z zachowaniem zasad przestrzegania dystansu społecznego określonego przepisami prawa, wynoszącego przynajmniej 1,5 metra od drugiej osoby.
7. W zależności od warunków atmosferycznych, osoby powinny w czasie przerwy w zajęciach opuścić budynek, w którym zajęcia się odbywają lub przebywać na jego terenie, jeżeli zapewniona jest odpowiednia przestrzeń pozwalająca na przestrzeganie dystansu społecznego, wynoszącego przynajmniej 1,5 metra od drugiej osoby.

II. Zasady ochrony indywidualnej:

1. Czekając na wejście na zajęcia studenci powinni zachować odstęp minimum 1,5 m od innych osób oraz mieć osłonięte usta i nos.
2. Na zajęcia mogą wejść wyłącznie osoby z osłoną ust i nosa (maseczka jednorazowa lub wielokrotnego użytku, przyłbica w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, elementy odzieży).
3. Zasada zakrywania ust i nosa powinna obowiązywać na terenie całego obiektu, w którym odbywają się zajęcia. Jeżeli z jakiegoś powodu, osłona na nos i usta musi zostać zdjęta, należy przestrzegać bezwzględnie 1,5-metrowego odstępu od innych osób.
4. Pracownicy uczestniczący w zajęciach, także muszą mieć zakryte usta i nos.
5. Przed wejściem na salę, gdzie odbywają się zajęcia, uczestnicy powinni umyć dokładnie ręce wodą z mydłem, zdezynfekować je oraz założyć rękawiczki.
6. Należy zapewnić miejsca pobierania rękawiczek oraz specjalny i opisany kosz na zużyte środki ochrony osobistej.

III. Zasady bezpieczeństwa związane z pomieszczeniami:

1. Do obliczenia maksymalnej liczby osób mogących uczestniczyć w zajęciach w danej sali należy przyjąć następujące zasady:
 - 1) powierzchnię pomieszczenia podzielić przez 4 m². Liczba, która będzie wynikiem, określi liczbę możliwych osób wynikającą z powierzchni danej sali;
 - 2) następnie należy ocenić, czy pomimo wyniku uzyskanego w ppkt. 1), będzie zapewniony odstęp pomiędzy osobami w pomieszczeniu przynajmniej 1,5 m;
 - 3) na koniec należy ocenić, czy pomimo zapewnienia warunków w ppkt. 2), usytuowanie stanowisk laboratoryjnych lub do ćwiczeń daje możliwość ich przeprowadzenia z zachowaniem Procedur Bezpieczeństwa Sanitarnego.
2. Informacja (dwujęzyczna) o maksymalnej, dopuszczalnej liczbie osób przebywających w sali powinna być umieszczona na drzwiach wejściowych do sali oraz udostępniona poprzez narzędzia komunikacji wewnętrznej uczelni.
3. W pomieszczeniu, w którym prowadzone są zajęcia dydaktyczne, może przebywać maksymalna liczba osób wskazana na informacji (dwujęzycznej) wywieszanej na drzwiach do tego pomieszczenia. Prowadzący zajęcia ma obowiązek przed rozpoczęciem zajęć policzyć osoby przebywające w danym pomieszczeniu.
4. Przed zajęciami studenci powinni otrzymać i zapoznać się z podstawowymi informacjami dotyczącymi możliwych sposobów zapobiegania zakażeniu koronawirusem. Powinno się udostępnić im także numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej (52 325 56 00 lub 728 874 405), najbliższego oddziału zakaźnego (52 325 66 00), ewentualnie do służb medycznych (999, 112), czy infolinii NFZ (800 190 590). Materiały można pobrać ze strony GIS: <https://gis.gov.pl/aktualnosc/przydatne-materialy-o-koronawirusie/>.
5. Przed wejściem do pomieszczeń szkoleniowych należy udostępnić płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) oraz zamieścić informację o obligatoryjnym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące na zajęcia. Zaleca się udostępnienie instrukcji prawidłowej dezynfekcji rąk.
6. Miejsca do siedzenia należy zorganizować w taki sposób, aby pomiędzy osobami zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.
7. Jeżeli zapewnienie odpowiedniej odległości pomiędzy studentami nie jest możliwe ze względu na liczbę studentów, należy podzielić grupy na mniejsze lub zapewnić salę odpowiednio większą.
8. W przypadku zajęć dydaktycznych stanowiska pracy powinny być zorganizowane w taki sposób, aby zapewnić 1,5-metrowy odstęp pomiędzy studentami lub zmniejszyć liczebność grupy albo, jeżeli to możliwe, oddzielić poszczególne stanowiska przegrodami, np. z pleksi.
9. Drzwi do sali oraz wszystkie drzwi do pomieszczeń, po których poruszają się studenci, powinny być otwarte, w miarę możliwości tak, aby nie trzeba było ich otwierać. Jeżeli ze względów bezpieczeństwa drzwi nie mogą być otwarte, klamki/ uchwyty i powierzchnie, które mogą być dotykane powinny być regularnie dezynfekowane, po każdym zajęciach danej grupy.
10. Personel sprząający jest odpowiedzialny za dezynfekowanie w pomieszczeniach dydaktycznych powierzchni, parapetów, krzeseł, stolików, poręczy, klamek, uchwytów,

przycisków, ściennych włączników prądu oraz innych miejsc ogólnodostępnych. Z uwagi na specyfikę i dużą wartość urządzeń laboratoryjnych, sprzętu komputerowego i specjalistycznego nie należy poddawać dezynfekcji płynami tych urządzeń przez personel sprzątający. Bezpieczeństwo dotykowe tych urządzeń powinno zostać zapewnione przez obowiązek dezynfekcji rąk oraz noszenie rękawiczek ochronnych przez uczestników zajęć. Prowadzący zajęcia są odpowiedzialni za przestrzeganie powyższych zasad.

11. W zależności od panujących warunków atmosferycznych, zajęcia powinny być prowadzone przy otwartych oknach i drzwiach do sali.
12. Pomieszczenia dydaktyczne powinny być regularnie wietrzone w tym, przed zajęciami oraz nie rzadziej niż co godzinę w trakcie zajęć.
13. Należy, w miarę możliwości, zapewnić miejsce, w którym będzie można zostawić rzeczy osobiste przed wejściem na zajęcia – plecak, torbę, kurtkę, telefon, np. szatnie, szafki lub odrębne pomieszczenie, w którym będą przygotowane, np. foliowe worki, w których studenci będą mogli zostawić swoje rzeczy osobiste. Należy zadbać, by studenci zostawiając lub odbierając swoje rzeczy zachowywali odpowiednie środki bezpieczeństwa (odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa).
14. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych należy wywiesić instrukcje prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem odkażającym instrukcje prawidłowej dezynfekcji rąk.
15. Miejsca siedzące i powierzchnie dotykowe personel sprzątający powinien dezynfekować przed i po każdym zajęciach danej grupy studentów.
16. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń.
17. W budynku, w którym realizowane są zajęcia należy wyznaczyć i przygotować pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. Jeżeli to możliwe, należy wyznaczyć i przygotować przestrzeń, w której osoba będzie mogła, przy zachowaniu odpowiednich odstępów, poczekać do czasu zorganizowania transportu indywidualnego do domu (gdzie skorzysta z teleporady medycznej) lub oddziału zakaźnego.
18. Nie należy korzystać z wind (poza oczywistymi wskazaniami typu ograniczenia ruchowe lub przewóz ciężkich materiałów). Windy na czas zajęć dydaktycznych powinny zostać wyłączone. Jeżeli jest to konieczne, do windy nie mogą wejść więcej niż 2 osoby w jednym czasie. Powinny one stać w możliwie największej odległości od siebie lub mieć założoną ochronę ust i nosa. Przy windach należy wywiesić informację (dwujęzyczną) o zasadach korzystania z urządzeń.
19. Należy unikać tworzenia się grup studentów przed zajęciami, w ich trakcie i po zajęciach. W tym celu można, np. z wyprzedzeniem czasowym przekazać studentom Procedury Bezpieczeństwa Sanitarnego i oczekiwanych zachowań, zorganizować wejście na zajęcia w sposób uniemożliwiający grupowanie się osób (np. odstępy czasowe), poinstruować ich, aby spostrzeżeniami po zajęciach dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych.

20. W zależności od specyfiki budynku każdej jednostki organizacyjnej, w której prowadzone są zajęcia, jeżeli jest to możliwe, należy wprowadzić jednokierunkowość przemieszczania się po budynku (schodami, korytarzami) oraz odpowiednio i przejrzysto ją oznaczyć. Za pomocą taśm ochronnych oddzielić te strefy budynków, gdzie studenci nie powinni się przemieszczać, bez uzasadnionej przyczyny, w trakcie przebywania na zajęciach w uczelni.
21. Należy ograniczyć liczbę osób przebywających w jednej łazience. Powinna ona wynosić połowę liczby toalet. W tym celu na drzwiach wejściowych powinna być informacja (dwujęzyczna) na temat maksymalnej liczby osób, które mogą się znajdować wewnątrz.
22. Należy wprowadzić monitoring codziennych prac porządkowych wykonywanych przez personel sprzątający, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwyty, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.
23. Sprzątanie toalet przez personel sprzątający powinno odbywać się nie rzadziej niż co godzinę.
24. Administrator obiektu powinien prowadzić ewidencję sprzątania i dezynfekowania pomieszczeń dydaktycznych, toalet, korytarzy, wind, itd.

IV. Dodatkowe zasady bezpieczeństwa:

1. Prowadzący zajęcia powinni zapoznać się z Procedurami Bezpieczeństwa Sanitarnego oraz zasadami przeprowadzenia instruktażu stanowiskowo-sanitarnego przed prowadzeniem zajęć i ściśle je przestrzegać.
2. Przed zajęciami prowadzący zajęcia ma obowiązek przeprowadzić instruktaż stanowiskowo-sanitarny dla osób uczestniczących w zajęciach według zasad zawartych w załączniku nr 1.
3. Osoba uczestnicząca w zajęciach dydaktycznych ma obowiązek wpisać się na listę obecności, określoną we wzorze w załączniku nr 2 oraz potwierdzić własnoręcznym podpisem zapoznanie się z przeprowadzonym instruktażem stanowiskowo-sanitarnym.
4. Dodatkowo, osoba uczestnicząca w zajęciach ma obowiązek wypełnić oświadczenie, według wzoru określonego w załączniku nr 3.
5. Dokumentacja z zajęć w postaci listy obecności wraz z adnotacją o zapoznaniu się z instruktażem stanowiskowo-sanitarnym oraz oświadczenia studentów o zapoznaniu się i przestrzeganiu Procedur Bezpieczeństwa Sanitarnego, zbierane są przez prowadzących zajęcia, następnie przekazywane do Kierownika Dziekanatu i zbiorczo przekazywane do Inspektoratu BHP, w terminie do 3 dni od dnia zakończenia zajęć.
6. Przygotowanie budynków, pomieszczeń oraz dokumentacji do prowadzenia zajęć dydaktycznych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych zostanie odebrane przez Koordynatora ds. Bezpieczeństwa oraz pracowników Inspektoratu BHP na podstawie pisemnego protokołu, według wzoru określonego w załączniku nr 4.
7. Koordynator ds. Bezpieczeństwa oraz pracownicy Inspektoratu BHP dokonają kontroli prowadzenia wybranych zajęć dydaktycznych pod kątem przestrzegania niniejszych Procedur Bezpieczeństwa Sanitarnego. Z przeprowadzonej kontroli należy sporządzić

Załączniki do zarządzenia Z.147.2019.2020 z dnia 2020-05-27
w sprawie: organizacji zajęć dydaktycznych w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020
stosowną notatkę służbową.

V. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika lub studenta:

1. Jeżeli uczestnik zajęć przejawia niepokojące objawy choroby zakaźnej należy niezwłocznie odsunąć go od zajęć, odizolować w przygotowanym do tego odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 1,5 m odległości od innych osób.
2. W przypadku, kiedy z teleporady medycznej i oceny stanu zdrowia wynika, że nie wymagana jest pomoc służb medycznych, uczestnik zajęć powinien udać się do domu transportem indywidualnym (np. własnym, czy zapewnionym przez Uczelnię).
3. W sytuacji pogarszania się stanu zdrowia osoby należy wezwać pogotowie ratunkowe, celem przewiezienia do najbliższego oddziału zakaźnego, a o zaistniałej sytuacji niezwłocznie poinformować właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, która przeprowadzi wstępny wywiad epidemiologiczny.
4. Postępowanie na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem:
 - 1) pracownicy oraz studenci w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy/na zajęcia. Powinni pozostać w domu i poinformować o zaistniałej sytuacji odpowiednio:
 - a) studenci mailowo lub za pomocą systemu USOSweb wykładowcę lub dziekanat;
 - b) pracownicy - mailowo lub telefonicznie przełożonego lub dziekanat.Dodatkowo, osoby powinny skontaktować się telefonicznie z lekarzem w celu uzyskania teleporady medycznej, ew. ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 albo 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem;
 - 2) zaleca się śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego (www.gis.gov.pl) oraz Ministra Zdrowia (www.gov.pl/web/koronawirus), a także obowiązujących przepisów prawa;
 - 3) w przypadku wystąpienia u osoby podczas zajęć niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy lub zajęć, powiadomić właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń;
 - 4) obszar, w którym poruszała się osoba należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, itd.);
 - 5) należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek;
 - 6) należy prowadzić obowiązkowo listę obecności na zajęciach w celu ustalenia osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach obiektu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie, co będzie pomocne w prowadzeniu dochodzenia epidemiologicznego przez Państwową Inspekcję

Sanitarną;

- 7) w miarę możliwości, w porozumieniu z osobą podejrzaną o zakażenie, należy poinformować telefonicznie wskazane przez nią osoby jej najbliższe o zaistniałej sytuacji.

VI. Zapewnienie bezpieczeństwa w Domu Studenta:

1. Zorganizować pobyt studentów w domach studenckich w sposób umożliwiający maksymalne ograniczenie kontaktu między osobami z nich korzystających.
2. Zapewnić możliwość odbioru rzeczy pozostawionych w domach studenckich przez osoby, które nie deklarują (albo uczelnia nie przewiduje) powrotu do domów studenckich w bieżącym roku akademickim.
3. Zakwaterować osoby, w miarę możliwości, w osobnych pokojach z dostępem do węzła sanitarnego (nie dotyczy osób w związkach, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe).
4. Ograniczyć liczbę osób korzystających ze wspólnych obszarów w danym czasie (m.in. pomieszczenia kuchenne, pomieszczenia sanitarno-higieniczne), wywieszenie informacji (dwujęzycznej) o liczbie osób mogących korzystać z pomieszczenia w tym samym czasie.
5. Obowiązuje zakaz przebywania w domach studenckich osób tam niezakwaterowanych.
6. Zapewnić użytkownikom domów studenckich środki do dezynfekcji (płyny dezynfekcyjne, mydło). Rekomenduje się także zapewnienie możliwości zakupu maseczek ochronnych na terenie obiektu.
7. Wywiesić w widocznych miejscach informacje o konieczności ścisłego przestrzegania określonych zasad dotyczących higieny rąk, higieny podczas kaszlu i kichania, unikania dotykania dłońmi ust, nosa i oczu, bezwzględne unikanie bliskiego kontaktu z osobami chorymi, w szczególności z objawami ze strony układu oddechowego.
8. Wywiesić w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych instrukcje dotyczące mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcji dezynfekcji rąk.
9. Umieścić w widocznym miejscu potrzebne numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
10. Zapewnić sprzęt i środki oraz monitorowanie codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem bieżącego dezynfekowania powierzchni dotykowych – wind, poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach kuchennych.
11. Wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażone w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący) pomieszczenie lub obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
12. Zapewnić pracownikom domów studenckich dostęp do środków ochrony indywidualnej (przyłbice, rękawice jednorazowe) i preparaty do dezynfekcji rąk.

VII. Zalecenia postępowania w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem w Domu Studenta:

1. Pracownicy powinni zostać poinstruowani przez Kierownika Domu Studenta, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu

i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.

2. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu lub w przypadku gdy jest to niemożliwe, pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób; należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
3. W przypadku wystąpienia u mieszkańca domu studenta niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, osoba ta powinna zostać poinstruowana o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112; osoba ta powinna oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie jej od innych osób; należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Incydent należy niezwłocznie zgłosić do kierownictwa domu studenta w celu ustalenia obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik/mieszkaniec domu studenckiego; należy przeprowadzić rutynowe sprzątanie, zgodnie z określonymi procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Należy ustalić listę osób (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w części/ częściach budynku, w których przebywał pracownik/mieszkaniec domu studenta i zalecić stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
6. Stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

Instruktaż stanowiskowo-sanitarny dla osób uczestniczących w zajęciach dydaktycznych

Warunkiem uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych jest znajomość instruktażu stanowiskowo-sanitarnego potwierdzona osobistym podpisaniem stosownego oświadczenia przez studenta.

Podczas realizacji zajęć dydaktycznych wprowadza się następujące ustalenia:

Prowadzący zajęcia

1. Termin zajęć dydaktycznych oraz ich zakres należy uzgodnić ze studentami z wyprzedzeniem.
2. Prowadzącego obowiązuje znajomość przepisów BHP i Ppoż., rozmieszczenia środków gaśniczych, jak również znajomość dróg ewakuacyjnych z pomieszczeń dydaktycznych.
3. Pracownicy uczestniczący w zajęciach muszą mieć zakryte usta i nos.
4. W sali dydaktycznej dopuszcza się prowadzenie zajęć dla maksymalnej liczby studentów umieszczonej na karcie informacyjnej na drzwiach.
5. Przed rozpoczęciem zajęć prowadzący zajęcia ma obowiązek zapoznać uczestników zajęć z Instruktażem stanowiskowo-sanitarnym, zasadami BHP i Ppoż. na danym stanowisku pracy, fakt ten powinien zostać potwierdzony podpisami wszystkich uczestników zajęć w dokumentacji szkoleniowej (załącznik 2).
6. Podczas instruktażu stanowiskowo-sanitarnego prowadzący powinien zapoznać studentów z podstawowymi zasadami zapobiegawczymi, które istotnie wpływają na ograniczenie ryzyka zakażenia koronawirusem, takimi jak:
 - Często myć ręce
Należy pamiętać o częstym myciu rąk wodą z mydłem i/lub dezynfekować je płynami/żelami na bazie alkoholu (min. 60 %).
 - Stosować zasady ochrony podczas kichania i kaszlu
Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce używając mydła i wody lub zdezynfekować je środkami na bazie alkoholu (min. 60 %). Zakrycie ust i nosa podczas kaszlu i kichania zapobiega rozprzestrzenianiu się zarazków, w tym wirusów. Jeśli nie przestrzega się tej zasady można łatwo zanieczyścić przedmioty, powierzchnie lub dotykane, np. przy powitaniu, osoby.

- Zachować bezpieczną odległość
Należy zachować co najmniej 1,5 metry odległości z drugą osobą. Gdy ktoś z chorobą układu oddechowego, taką jak SARS-CoV-2, kaszle lub kicha, wydmucha pod ciśnieniem małe kropelki zawierające wirusa. Jeśli jest się zbyt blisko, to jest się narażonym na zakażenie. Zaleca się osłonięcie ust i nosa maseczką ochronną, która stanowi pierwszą barierę ochronną dla otoczenia
 - Unikać dotykania oczu, nosa i ust
Dłonie dotykają wielu powierzchni, które mogą być zanieczyszczone wirusem. Dotknięcie oczu, nosa lub ust zanieczyszczonymi rękami, może spowodować przeniesienie się wirusa z powierzchni na siebie.
 - Będąc chorym, mając: gorączkę, kaszel, trudności w oddychaniu – NIE należy przychodzić na Uczelnię
Należy niezwłocznie zasięgnąć pomocy medycznej – udać się na oddział zakaźny albo obserwacyjno-zakaźny, zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi w Komunikacie krajowego konsultanta w dziedzinie chorób zakaźnych (mz.gov.pl, gis.gov.pl, gov.pl/koronawirus).
 - Dbać o odporność, wysypiać się, dbać o kondycję fizyczną, racjonalne odżywianie.
7. Przed zajęciami prowadzący powinien otrzymać od administratora obiektu płyn do dezynfekcji rąk oraz wydać studentom rękawiczki ochronne i dbać o to, aby studenci ich nie zdejmowali oraz zakrywali usta i nos przez czas trwania zajęć.
 8. Za bezpieczeństwo, dyscyplinę i przestrzeganie przepisów przez uczestnika zajęć w czasie ich trwania odpowiada osoba prowadząca zajęcia.
 9. O wszystkich zauważonych usterkach i objawach nieprawidłowej pracy stanowiska pracy należy natychmiast powiadomić kierownika Zakładu/Jednostki.

Studenci

1. Każdy uczestnik zajęć dydaktycznych zobowiązany jest do przestrzegania Instruktażu stanowiskowo-sanitarnego oraz zasad BHP i Ppoż..
2. Studenci uczestniczący w zajęciach stawiają się o wyznaczonej porze przed salą dydaktyczną w odstępnie 1,5 m od drugiej osoby.
3. Uczestnicy zajęć wchodzi do Sali w odstępnie 1,5m od drugiej osoby w obecności prowadzącego zajęcia;
4. Obowiązkowe jest stosowanie płynu do dezynfekcji rąk, środków ochrony indywidualnej (maski, przyłbice lub odzież zakrywające usta i nos, rękawiczki), w laboratoriach, tam gdzie jest to wymagane, dodatkowo odzież ochronna (fartuch);
5. Podczas zajęć obowiązuje całkowity zakaz spożywania pokarmów oraz picia;

6. Odzienie wierzchnie należy pozostawić w szatni lub miejscu do tego wyznaczonym;
7. Należy znać najbliższe miejsca, gdzie znajdują się środki bezpieczeństwa, takie jak gaśnice, koce gaśnicze oraz sanitarne środki pierwszej pomocy. Bezwzględnie każdy wypadek należy natychmiast zgłosić prowadzącemu zajęcia;
8. Przy wykonywaniu zajęć obowiązuje ściśle przestrzeganie zasad BHP i Ppoż. oraz bezwzględne wykonywanie poleceń osób prowadzących zajęcia ;
9. W czasie zajęć zabrania się samodzielnego opuszczania pomieszczenia;
10. W sali dydaktycznej zabrania się głośnych rozmów, hałaśliwego zachowania i innych działań utrudniających prowadzenie zajęć;
11. Podczas zajęć zabrani się pożyczanie przedmiotów od innych osób i korzystania z telefonów komórkowych;
12. Po zakończonych zajęciach należy przywrócić stanowisko do stanu pierwotnego;
13. W przypadku, jeżeli student źle się poczuje podczas zajęć, powinien to natychmiast zgłosić osobie prowadzącej.
14. W przypadkach szczególnych nieujętych w instruktażu stanowiskowo-sanitarnym decyzję podejmuje prowadzący zajęcia w porozumieniu z kierownikiem Zakładu/Jednostki.

Bydgoszcz, dn.

Oświadczenie

Oświadczam, że brałam/brałem udział w zajęciach z przedmiotu, dn.
.....

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/em się, zrozumiałam/em i będę przestrzegał/a Instrukcji stanowiskowo-sanitarnej oraz przepisów BHP i Ppoż. obowiązujących w trakcie zajęć dydaktycznych z przedmiotu, jak również podczas pobytu na Uczelni.

L.p.	IMIĘ	NAZWISKO	PODPIS
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

Bydgoszcz, dnia 2020 r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(Wydział)

.....
(Grupa)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że przystępuję do zajęć dydaktycznych dobrowolnie oraz zapoznałem(am) się i znane mi są procedury bezpieczeństwa sanitarnego związane z uczestnictwem w tych zajęciach.

Oświadczam, że nie będę wnosić żadnych roszczeń z tytułu konsekwencji zdrowotnych, które mogą nastąpić w wyniku uczestnictwa w zajęciach, w okresie ogłoszonej pandemii.

Jednocześnie, przystępując dobrowolnie do zajęć, zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących procedur bezpieczeństwa sanitarnego oraz do zgłaszania pracownikom prowadzącym zajęcia oraz kierownictwu uczelni wszelkich informacji, które mogą mieć wpływ na zdrowie i bezpieczeństwo uczestników zajęć oraz osób je prowadzących i obsługujących.

.....
(podpis)

Protokół z kontroli pomieszczeń i budynków
dotyczący procedury bezpieczeństwa sanitarnego podczas zajęć na UTP

.....
(nazwa jednostki)

1. Umieszczenie informacji (dwujęzycznej) o maksymalnej, dopuszczalnej liczbie osób przebywających w salach dydaktycznych oraz sanitariatach na drzwiach wejściowych do sali oraz udostępniona poprzez narzędzia komunikacji wewnętrznej uczelni

Uwagi:.....
.....

2. Organizacja stanowiska pracy podczas zajęć dydaktycznych oraz zachowanie dystansu społecznego, wynoszącego przynajmniej 1,5 metra od drugiej osoby przez studentów i prowadzących zajęcia podczas przebywania na terenie jednostki

Uwagi:.....
.....

3. Zapewnienie miejsca, w którym student będzie mógł zostawić rzeczy osobiste przed wejściem na zajęcia (plecak, torbę, kurtkę, telefon) np. szatnie, szafki lub odrębne pomieszczenie, w którym będą przygotowane, np. foliowe worki, w których studenci będą mogli zostawić swoje rzeczy osobiste. Należy zadbać, by studenci zostawiając lub odbierając swoje rzeczy zachowywali odpowiednie środki bezpieczeństwa (odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa)

Uwagi:.....
.....

4. Wywieszenie instrukcji prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem odkażającym instrukcje prawidłowej dezynfekcji rąk w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych

Uwagi:.....
.....

5. Udostępnienie oraz stosowanie płynu do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) przed wejściem do pomieszczeń dydaktycznych przez wszystkie osoby wchodzące na zajęcia

Uwagi:.....
.....

6. Udostępnienie rękawiczek dla studentów i prowadzących zajęcia

Uwagi:.....
.....

7. Wywieszenie informacji (dwujęzycznej) o zasadach korzystania z windy (windy na czas zajęć dydaktycznych powinny zostać wyłączone. Jeżeli jednak jest to konieczne, do windy nie mogą wejść więcej niż 2 osoby w jednym czasie).

Uwagi:.....
.....

8. Organizacja przemieszczenia się studentów na terenie jednostki (np. oddzielenie stref budynków, gdzie studenci nie powinni się przemieszczać za pomocą taśm ochronnych – jeśli to konieczne)

Uwagi:.....
.....

9. Dezynfekcja w pomieszczeniach dydaktycznych powierzchni, parapetów, krzeseł, stolików, poręczy, klamek, uchwytów, przycisków, ściennych włączników prądu oraz innych miejsc ogólnodostępnych

Uwagi:.....
.....

10. Monitoring, ewidencja sprzątanania i dezynfekowania pomieszczeń dydaktycznych, toalet, korytarzy, wind, itd.

Uwagi:.....
.....

Osoby przeprowadzające kontrole:

1.
2.
3.

.....
Podpis Kierownika Jednostki